



LUXMI Lighting
ul. Na Laski 38D
05-827 Grodzisk Mazowiecki

Karta Reklamacyjna Klienta

A. Przegląd reklamacji		<i>(Wypełnia klient)</i>
Klient:	Nr reklamacji klienta:	Data:
Osoba kontaktowa (numer telefonu do osoby kontaktowej)	Nr. faktury VAT sprzedaży:	Data:
Reklamowany produkt:	Opis wady przez klienta (specyfikacja towarowa)	
Sprzedawca:		
Data zakupu:		
	Żądania – zalecenia klienta:	
Ilość reklamowana:	Sporządził:	

1. Klient wypełnia tylko tabelę „A”
2. Reklamacje przysyłane na innych formularzach lub bez, nie będą uwzględniane

B. Inspekcja/wywiad u Klienta		<i>(Wypełnia LUXMI Lighting)</i>
Data przyjęcia:	Odpowiedź dla klienta - Data:	Przyczyna reklamacji: Ilościowa <input type="checkbox"/> Materiałowa <input type="checkbox"/> Organizacyjna <input type="checkbox"/> Niezwinięta <input type="checkbox"/>
Zgodne z tabelą A: <input type="checkbox"/>	Niezgodne z tabelą A: <input type="checkbox"/>	
Reklamację przyjęto: <input type="checkbox"/>	Reklamację odrzucono: <input type="checkbox"/>	
Uwagi: Nazwa inwestycji: Osoba odpowiedzialna na obiekcie: Wyjazd serwisu TAK/NIE: Miejsce instalacji:		Sprawdził:

C. Działania naprawcze: (np. zwrot , wymiana towaru)

(Wypełnia LUXMI Lighting)

Zakończono - podpis, data:	Zwrócono / wysłano klientowi wolny od wad dnia:	
	Uzupełnienie wysłano dnia:	
	Nr faktury VAT sprzedaży:	Data:
	Nr faktury VAT korekty:	Data:

D. Działania korygujące / zapobiegawcze

(Wypełnia LUXMI Lighting)

Przyczyna powstania problemu:
Rodzaj uszkodzenia

E. Zamknięcie:

(Wypełnia LUXMI Lighting)

Miejsce, data:

Imię i nazwisko: